



Wir stellen ein

WEB-SUPPORT & CONTENTMANAGER*IN

Für CMS und Webanwendungen im Bereich Web- & Grafikdesign von WVNET

In der Abteilung für Web- & Grafikdesign von WVNET sitzen die kreativen Köpfe des Unternehmens. Hier werden Layouts entwickelt, Logos erstellt, Websites und Onlineshops programmiert und so Kunden glücklich gemacht. Unsere Arbeit macht auch uns glücklich – unsere Mitarbeiter sind im Durchschnitt 10 Jahre im Unternehmen.

DEIN JOB:

- Kundensupport für Pflege und Betreuung von Websites (Telefon, E-Mail und Persönlich)
- Erstellung von Konzepten für Websites, Onlineshops, Newsletter
- Mithilfe bei der Umsetzung und Programmierung neuer Projekte
- Administrative und organisatorische Tätigkeiten

Nutze diesen Einstieg bei uns, um dich künftig beispielsweise zum Webdesigner weiter zu entwickeln und Projektverantwortung zu übernehmen.

WAS BRINGST DU MIT:

- Abgeschlossene Ausbildung mit Medien-schwerpunkt oder einschlägige Berufserfahrung
- Hoher Servicecharakter sowie ein souveränes Auftreten gegenüber unseren Kunden
- Erfahrung als Redakteur / Editor in Content Management Systemen von Vorteil
- Grundlegende Photoshop- und Indesign-Kenntnisse
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift mit ausgeprägter Kommunikationsstärke
- Hohe Eigenverantwortung und Selbstorganisationsfähigkeit
- Genauigkeit & Teamfähigkeit

WAS DICH ERWARTET:

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben
- Geregelt Arbeitszeiten
- Junges, familiäres Team
- Möglichkeit zur Mitbenutzung der Kantine

Für diese Position ist ein Bruttomonatsgehalt von EUR 1700,- vorgesehen. Bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation besteht die Bereitschaft zur Überzahlung.

www.wvnet.at

BEWERBUNG AN

Stefanie Wanko

Schicke deine Bewerbung bitte an stefanie.wanko@wvnet.eu

Für Fragen stehe ich auch gerne telefonisch zur Verfügung: 02822/57003 27